

PRIMĂRIA COMUNEI BĂRBULEȚU
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
Nr.2711 din 07.06.2018

PROCES VERBAL
încheiat astăzi 7 iunie 2018

Subsemnații Alexe Marian, primarul comunei Bărbulețu și Tănase Violeta, secretar al comunei, astăzi, data de mai sus, în baza art.39 alin.(2) și art.127 din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, am procedat la afișarea la sediul Primăriei comunei Bărbulețu a Anunțului privind organizarea în data de 10 iulie 2018 a concursului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut.

Drept care am încheiat prezentul proces verbal.

PRIMAR,
jr. Alexe Marian



SECRETAR,
jr. Tănase Violeta

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI BĂRBULEȚU
Nr.2710 din 07.06.2018

ANUNȚ

Primăria comunei Bărbulețu, județul Dâmbovița, CUI 4449402, tel./fax 0372/729633, e-mail primaria_barbuletu@yahoo.com, organizează, în conformitate cu prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr.611/2008 privind aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, concurs de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut în data de 10 iulie 2018, ora 10.00 la sediul Primăriei comunei Bărbulețu, județul Dâmbovița, pentru funcțiile publice de execuție "consilier clasa I grad profesional principal" în cadrul compartimentului "Financiar-Contabil" și "referent clasa a III-a grad profesional principal" în cadrul compartimentului "Dezvoltare locală și Intervenții/SVSU" din aparatul de specialitate al Primarului comunei Bărbulețu.

A.Funcția publică de execuție "consilier clasa I" (casier) în cadrul compartimentului Financiar-Contabil din aparatul de specialitate al Primarului comunei Bărbulețu:

Condiții de participare la concurs:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul «bine» la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici;
- c) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Bibliografia pentru funcția publică de execuție "consilier clasa I" (casier) în cadrul compartimentului Financiar-Contabil din aparatul de specialitate al Primarului comunei Bărbulețu:

1. Constituția României;
2. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată;
5. Titlul IX din Legea nr.227/2015 – Codul Fiscal, modificată și completată;
6. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată;
7. Legea nr.207/2015 privind codul de procedură fiscală;
8. Decretul nr.209/1976 privind Regulamentul operațiunilor de casă, modificat și completat;
9. Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;

Probele stabilite pentru concurs sunt: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviul.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului la sediul Primăriei comunei Bărbulețu, județul Dâmbovița.

Formularul de înscriere și relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Bărbulețu, județul Dâmbovița.

B.Funcția publică de execuție "referent clasa a III-a" () în cadrul compartimentului Dezvoltare Locală și Intervenții/SVSU din aparatul de specialitate al Primarului comunei Bărbulețu:

Condiții de participare la concurs:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul «bine» la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici;
- c) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Bibliografia pentru funcția publică de execuție "referent clasa a III-a" în cadrul compartimentului Dezvoltare Locală și Intervenții/SVSU din aparatul de specialitate al Primarului comunei Bărbulețu:

1. Constituția României;
2. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată;
5. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G.nr.1579/2005 privind aprobarea statutului personalului voluntar pentru situații de urgență;
7. O.G.nr.27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare.

Probele stabilite pentru concurs sunt: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviul.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului la sediul Primăriei comunei Bărbulețu, județul Dâmbovița.

Formularul de înscriere și relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Bărbulețu, județul Dâmbovița.

PRIMAR,
jr. Alexe Marian



SECRETAR,
jr. Tănase Violeta